

# Solicitação de Cabos Aéreos SP EXPO



# INTRODUÇÃO

Neste tutorial você irá encontrar um passo a passo de como solicitar os cabos aéreos para montagem do seu stand. Neste documento você encontra o que precisa ser enviado para que sua solicitação seja aprovada!

# DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIAS

Para aprovar a solicitação, é preciso providenciar os seguintes documentos:

- Memorial de Cálculo Descritivo  
Tabela com todos os materiais que serão utilizados nas estruturas com peso individual e quantidade de cada um. *Vide exemplo página 4*
- Manual de Estrutura Aérea, preenchido e assinado.  
Este manual será enviado pela equipe de Cabos Aéreos. *Vide exemplo página 5 a 10*
- ART ou RRT de atividade EXECUÇÃO na qual mencione a estrutura, o peso total, e quantidade de pontos a ser solicitada. *Vide exemplo página 12 e 13*
- Planta com distribuição dos cabos mediante malha aérea para solicitação de 10 cabos em diante. *Vide exemplo página 16 e 17*

# MEMORIAL DE CÁLCULO DESCRITIVO

A partir do momento no qual seu projeto do stand é aprovado e será necessária a utilização de pontos aéros, o primeiro passo é saber qual a composição dessa estrutura. O responsável técnico pelo seu estande deverá elaborar o memorial de cálculo da sua estrutura, que consiste em mencionar todos os materiais que fazem parte da estrutura, conforme exemplo abaixo:

Nome da Estrutura	Repetição	42,5256		KG POR PONTO
ESTRUTURA 1	1			
PONTOS MÍNIMOS				5
PONTOS SOLICITADOS				5
EQUIPAMENTOS	QUANT.	PESO UNITÁRIO	UNID.DE MEDIDA	PESO TOTAL
SARRAFO	37	0,79	KG/M	29,23
CHAPA COMPENSADO 6mm	32	2,28	KG/M <sup>2</sup>	72,96
HQI	20	3	UNIDADE	60,00
LONA / BAGUM	75	0,2	KG/M <sup>2</sup>	15,00
				-
				-
				-
				-
				-
				-
				-
TOTAL DE EQUIPAMENTO				177,19
Margem de segurança 20%				35,44
TOTAL				212,63

Quantidade de repetições

Peso por ponto

Nome da estrutura ou breve descrição

Número de pontos solicitados

Aqui deve conter o nome de todos os materiais que irão compor a peça a ser suspensa, inclusive talhas

Soma total dos materiais

Coeficiente não é obrigatório, mas fica a critério do responsável técnico

Soma total dos materiais com o coeficiente, se houver

Lembrando que este é somente um modelo referênci, o responsável pode optar por um modelo próprio do qual já faça uso, mas deve conter estas informações, inclusive se a peça a ser suspensa estará apoiada, logo, deve conter quais os apoios, a % apoiada e a % aérea.

\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.

# MANUAL DE ESTRUTURA AÉREA

Após finalizar o memorial, seguir com o preenchimento do manual de estrutura aérea.

## NORMAS PARA ESTRUTURA AÉREA NO SÃO PAULO EXPO EXHIBITION & CONVENTION CENTER

Deverá ser preenchido o evento para o qual está sendo feita a solicitação

Nome da montadora responsável pelo estande

Período do evento contando montagem e desmontagem

Evento: \_\_\_\_\_ Período do evento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Montadora: \_\_\_\_\_

Local – SÃO PAULO EXPO - EXHIBITION & CONVENTION CENTER - Rodovia dos Imigrantes, s/n.º, Km, 1,5 – Água Funda – São Paulo/SP

Para utilização do serviço de RIGGINGS, deverá ser apresentada a seguinte documentação à equipe de projetos da **GL Events Live**. Todos os documentos deverão especificar o Nome do estande (expositor) e do responsável técnico. O responsável técnico deverá assinar todas as folhas.

- Memorial Descritivo pode ser fornecido pela GL Events, contendo todas as estruturas de forma separada, todos os materiais com seus pesos individuais e quantidade de cada equipamento, além de respeitar o limite de 50kg por ponto nê.
- Planta de utilização da malha aérea, planta e elevação do stand com todos os elementos que serão pendurados *(não serão aceitas solicitações de 10 pontos em diante sem a planta com a distribuição das estruturas com os pontos)*
- Preenchimento completo deste manual com o número da ART/RRT e resumo das cargas suspensas e número de cabos.
- ART/RRT de execução, discriminando o material, peso e quantidade de pontos a serem utilizados para a fixação na estrutura metálica do pavilhão, incluindo apoios no solo se houver. Além das seguintes informações: período do evento (montagem, realização e desmontagem), nome do evento, nome do estande
- Todas as estruturas aéreas metálicas deverão obrigatoriamente ser aterradas

O pagamento será realizado apenas por Boleto bancário até 2 dias antes do início da montagem do evento, após apenas por cartão de débito, crédito ou PIX QR CODE na maquininha. O pagamento só será liberado após aprovação da documentação. E a instalação dos pontos aéreos ocorrerá somente após comprovação do pagamento.

As solicitações de pontos aéreos realizadas após o prazo de 2 dia úteis antes do início da montagem, só serão aceitas sob forma de pagamento em cartão de débito, crédito ou PIX QR CODE na maquininha.

O fornecimento de cabos AC é responsabilidade da montadora. Cada ponto de AC compreende até 3 cabos simultâneos (mesma localização) dentro do estande e/ou do limite de 30 metros. A montadora deve estar presente no dia marcado para a devolução dos cabos. Não fazemos guarda de material. Os cabos de energia / dados, cintas e talhas não retirados no dia da desmontagem serão descartados.

Todos os documentos devem ser enviados por e-mail somente para [cabos.spexpo@glbr.com.br](mailto:cabos.spexpo@glbr.com.br) aos cuidados do setor de projetos da GL Events Live no SÃO PAULO EXPO - EXHIBITION & CONVENTION CENTER. O atendimento e instalação dos cabos aéreos são realizados das 09:00 às 18:00 de segunda à sexta-feira. Os demais horários devem ser negociados com uma solicitação prévia, acordados exclusivamente com a equipe de RIGGINGS.

O projeto em .dwg da malha aérea do pavilhão poderá ser enviado mediante solicitação.

São Paulo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Data atual  
Nome do responsável  
Assinatura do responsável

**\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.**



# ATESTADO DE ESTABILIDADE ESTRUTURAL

Após finalizar o manual, seguir com o preenchimento do atestado de estabilidade estrutural.

Deverá ser preenchido o evento para o qual está sendo feita a solicitação

Nome do expositor

Nome da montadora responsável pelo estande

Numero de RRT/ART já compensada, referente a estrutura aérea

Descrição breve ou resumo da estrutura, lembrando que deve estar em conformidade com o memorial de cálculo e RRT/ART.

Data atual

Assinatura do responsável

Nome do responsável

Registro CREA OU CAU do responsável técnico

## ATESTADO DE ESTABILIDADE ESTRUTURAL

Evento: \_\_\_\_\_ Período do evento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Expositor: \_\_\_\_\_

Montadora \_\_\_\_\_

Nº da ART/RRT: \_\_\_\_\_

Local – SÃO PAULO EXPO - EXHIBITION & CONVENTION CENTER - Rodovia dos Imigrantes, s/n.º, Km, 1,5 – Água Funda – São Paulo/SP.

Atesto para o fim de comprovação das condições de segurança de uso, que as estruturas edificadas temporariamente e de caráter provisório, no local acima indicado, encontram-se em perfeitas condições de segurança e montagem, estando de acordo com as limitações de carga estática das estruturas fixas do SÃO PAULO EXPO EXHIBITION & CONVENTION CENTER (50kg por ponto nó), conforme descrições abaixo:

Estruturas aéreas – inserir abaixo o resumo das estruturas a serem penduradas - peso total, número de pontos utilizados por estrutura e tipo de material utilizado, incluindo apoios no solo:

Atesto, ainda, que as referidas instalações e materiais utilizados nas mesmas, encontram-se em perfeito estado de conservação, responsabilizando-me integralmente, civil e criminalmente no período acima, pelo uso adequado das mesmas e seu funcionamento seguro.

São Paulo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Engenheiro Civil / Arquiteto (ou outro profissional habilitado)

CREA/CAU nº \_\_\_\_\_ ART/RRT nº \_\_\_\_\_

ATENÇÃO: Todos os campos deste atestado são de preenchimento obrigatório.

Período do evento contando montagem e desmontagem

*A página do atestado deve ser preenchida e assinada pelo responsável técnico do projeto. É necessário conter um resumo da estrutura suspensa, que estará diretamente ligada ao memorial e RRT/ART enviada.*

Numero de RRT/ART já compensada, referente a estrutura aérea

**\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.**



# TERMO DE RESPONSABILIDADE

Preencher os dados de quem será responsável pelo estande, fica a critério ser o próprio expositor ou a montadora.

Deverá ser preenchido o evento para o qual está sendo feita a solicitação

Nome do expositor  
Nome da montadora responsável pelo estande

Numero de RRT/ART já compensada, referente a estrutura aérea

## TERMO DE RESPONSABILIDADE

Evento: Período do evento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Expositor: \_\_\_\_\_

Montadora: \_\_\_\_\_

Nº da ART/RRT: \_\_\_\_\_

Local – SÃO PAULO EXPO EXHIBITION & CONVENTION CENTER - Rodovia dos Imigrantes, s/n.º, Km, 1,5 – Água Funda – São Paulo/SP

Período do evento contando montagem e desmontagem

EMPRESA \_\_\_\_\_, com sede na Avenida/Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ Cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, inscrição municipal \_\_\_\_\_, inscrição estadual \_\_\_\_\_ declara, por seu procurador / representante legal abaixo assinado, Nome \_\_\_\_\_, portador do RG: \_\_\_\_\_.

Todas essas informações devem ser preenchidas

Confirma ter recebido da GL events Live o "Manual de Normas de Infraestrutura Aérea", contendo instruções para colocação de estrutura aérea adicional dos estandes, que será pendurada nas treliças metálicas do SÃO PAULO EXPO - EXHIBITION & CONVENTION CENTER para a realização dos serviços por parte de seus colaboradores. Responsabilizando-se por qualquer cumprimento das orientações recebidas, decorrente das atividades desenvolvidas, garantindo o atendimento das normas vigentes, descritas nos procedimentos recebidos.

Data atual

São Paulo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

Assinatura do responsável  
Nome do responsável

Assinatura \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Prazo de montagem

Prazo de montagem \_\_\_\_\_

ATENÇÃO: Todos os campos deste termo são de preenchimento obrigatório.

\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.



# DADOS DE FATURAMENTO

Nesta página deve conter o número de pontos solicitados baseado no memorial de cálculo, número de cabos AC (não é obrigatório), e também deve conter as informações de pagamento.

SÃO PAULO EXPO  
EXHIBITION & CONVENTION CENTER

## FORMULÁRIO DE PONTO ESTRUTURA AÉREA

ESTE FORMULÁRIO SÓ SERÁ ACEITO SE ESTIVER COMPLETAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO, E TODA ESSA DOCUMENTAÇÃO ALÉM DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO DOS CABOS DEVE SER ENVIADOS PARA O E-MAIL ABAIXO  
E-mail: [cabos.spexpo@nibr.com.br](mailto:cabos.spexpo@nibr.com.br)

### SOLICITAÇÃO DE PONTO ESTRUTURA AÉREA

Valor do Ponto Aéreo/ AC: R\$ 350,00.

\* Valor válido até 2 dias úteis antes do início da montagem com a documentação aprovada. Após, R\$ 380,00.

Número de Pontos Aéreos.	Valor Unitário.	Valor Total.
Número de Pontos A/C	Valor Unitário	Valor Total.

Valor total

Número de cabos aéreos (aço) solicitados

Número de cabos acs (energia, dados etc) solicitados

Nome do evento referente a solicitação

Nome do expositor

Nome da montadora responsável pelo estande

Nome do responsável pelo estande

E-mail do responsável

Razão social da empresa pagante

Endereço da empresa

CNPJ da empresa

**ATENÇÃO:** No campo de inscrição municipal deve ser preenchido com o numero de registro. Não existe isento, pois a partir do momento que o CNPJ é criado, é gerado este número de CCM.

Evento:  
Expositor:  
Montadora:  
Responsável Montadora:  
E-mail para informações sobre montagem:

Estande Nº:

Fone Celular:

Identificação do estande na planta do evento

Telefone do responsável

### DADOS DE FATURAMENTO

Inscrição Estadual

Inscrição Estadual:

E-mail para envio de boleto / nota fatura:

E-mail de envio da fatura de locação/ boleto, favor preencher um e-mail de fácil acesso para receber. LEMBRANDO: o boleto será disparado por um e-mail chamado LIVENFE.

**\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.**

### Pagamento:

O boleto será enviado pela GL EVENTS LIVE S/A (CNPJ 78.954.286/0004-84) diretamente para o e-mail acima, após a aprovação da documentação enviada dentro do prazo estabelecido.



# CORTE E MULTA DOS CABOS

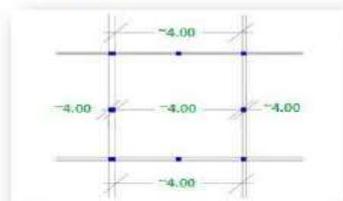
Nesta página contem as infrações, caso cometidas, acarretam multas. É indispensável sua assinatura, pois quaisquer avarias causada aos cabos locados, será cobrado o valor vigente neste formulário.

## PONTO ESTRUTURA AÉREA

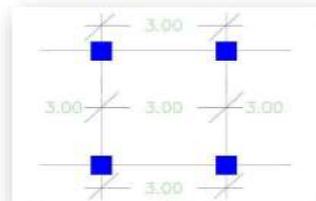
A estrutura metálica do São Paulo Expo tem capacidade máxima de carga por ponto aéreo de 50 Kg, e em nenhum momento esse peso pode ser excedido, com distanciamento aproximado da fixação dos pontos por pavilhão, conforme desenho abaixo. Pontos localizados em até 9 metros do limite do pavilhão possuem malha aérea diferenciada. Favor entrar em contato para recebimento do detalhamento. A SÃO PAULO EXPO NÃO DISPONIBILIZA PLANTA DOS EVENTOS, APENAS DOS PAVILHÕES.

É proibida a utilização de dois ou mais pontos em um único ponto nó. Também é proibida a instalação dos cabos em local diferente do esquema abaixo.

PAVILHÃO 1, 2, 3, 4 e 5



PAVILHÃO 6, 7 e 8



- É indispensável a presença de um responsável da montadora no local para que os cabos sejam instalados.
- Não será autorizada montagem parcial dos cabos.
- A instalação dos pontos aéreos não possui agendamento, são instalados conforme liberação das ruas e circulação das ge
- Reposicionamentos serão analisados caso a caso para não atrapalhar a logística de instalação dos pontos. Reposicionam a partir de 30% dos pontos totais, será cobrado o valor de 50% do cabo aéreo para cada alteração (R\$190,00)
- Mantenham os acessos aos estandes livres para agilizar a chegada das máquinas, isso é crucial para a logística de instalaç
- É **PROIBIDO** subir, caminhar ou realizar qualquer outro movimento sobre as estruturas suportadas pelos pontos aéreos, mesmo se houver algum apoio, caso aconteça, uma multa será aplicada sobre TODOS os pontos contratados pelo stand.

**Infrações / Multas:** TAXA DE INFRAÇÃO (MULTA POR PONTO): R\$680,00

### Danificação dos cabos:

Corte ou danificação no cabo de aço, ou mesmo materiais deixados presos após a desmontagem incluindo presilhas, grampos, esticadores e afins, serão multados. Pontos com menos presilhas que o mínimo necessário também serão.

### Alteração de pontos e / ou estruturas:

Pontos alterados por qualquer pessoa que não seja da equipe de RIGGINGS da GL Events Live, serão multados. Essa alteração inclui a mudança de local, desmontagem, e a exclusão de cabos de aço/ cintas. Estruturas que não são condizentes com o memorial de cálculo apresentado, estão sujeitas a aplicação de multa sobre a quantidade pontos totais contratados.

### Inclusão de pontos & Pontos duplos:

Pontos instalados sem autorização da equipe de RIGGINGS serão multados além da cobrança do ponto em si. Pontos duplos (com mais de um cabo) serão multados, assim como as alterações. Válido para cabos de aço, cintas, AC e afins.

Nome do responsável

Assinatura do responsável

Nome:

Assinatura:

\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.

# PERMISSÕES E MODELO DE UTILIZAÇÃO

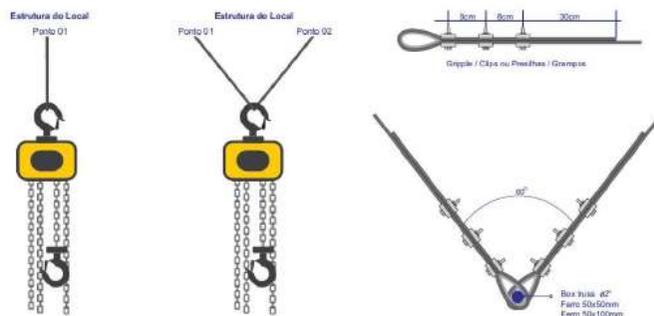
Esta página contém informações complementares a anterior, além de ilustrar o modelo correto de utilização dos cabos de aço e cintas.

## UTILIZAÇÃO E PERMISSÕES

O serviço de cabos aéreos é uma locação, logo, os cabos de aço pertencem a equipe RIGGINGS, são utilizados nos eventos e deverão retornar para a equipe RIGGINGS. A GL Events Live não fornece cintas, talhas, cabos de energia, cabos de dados, além de ferramentas para travamento / amarração.

A quantidade de pontos disponíveis é definida pela área contratada do stand em relação a malha aérea. Recomendamos que o projeto aéreo seja realizado considerando a quantidade de pontos disponíveis mediante malha aérea DWG. Dito isso, não é permitido utilizar pontos que estão na área do vizinho, na rua ou em outro local diferente do esquemático apresentado na página anterior.

A utilização de talhas só será permitida através de CINTAS, elas precisam estar presentes no memorial e ART/RRT. Além de seguir o modo de utilização abaixo:



Amarrações diferentes dos exemplos acima serão multadas e orientadas ao modo correto, prezamos pela segurança de todos os funcionários e participantes dos eventos, da conservação dos materiais utilizados pelas montadoras, além de preservar os cabos aéreos da GL Events.

Pontos aéreos presentes na documentação que não estejam sendo utilizados ou mal tencionados, também serão multados. Todos os pontos contratados / mencionados na documentação devem ser utilizados, distribuindo o peso dos materiais sobre todos os pontos.

**Infrações / Multas:** TAXA DE INFRAÇÃO (MULTA POR PONTO): R\$680,00

Nome do responsável 

Assinatura do responsável 

Nome:  
Assinatura:

**\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.**



# MANUAL PREENCHIDO

## PRÓXIMO PASSO: ART OU RRT

Após preenchimento do manual, o próximo passo é um ponto muito importante que é a elaboração do documento de responsabilidade técnica.

# ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO TÉCNICO, O QUE DEVE CONTER?

Se o responsável técnico do seu estande for um engenheiro, o conselho regulamentador dele é o CREA, desta forma seu documento será uma art - vide exemplo abaixo

Esta é a ART, documento que o responsável técnico preenche em sistema, com algumas informações cruciais que devem constar para que ser aprovada para cabos aéreos.

Resolução nº 1.025/2009 - Anexo I - Modelo A  
Página 1/2

**Anotação de Responsabilidade Técnica - ART**  
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977  
**CREA-SP**  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

**ART de Obra ou Serviço**

1. Responsável Técnico

Título Profissional: \_\_\_\_\_ RNP: \_\_\_\_\_  
 Empresa Contratada: \_\_\_\_\_ Registro: \_\_\_\_\_

2. Dados do Contrato

Contratante: \_\_\_\_\_ CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_  
 Endereço: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_  
 Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_  
 Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
 Contrato: \_\_\_\_\_ Celebrado em: \_\_\_\_\_ Vinculada à Art nº: \_\_\_\_\_  
 Valor: R\$ \_\_\_\_\_ Tipo de Contratante: \_\_\_\_\_  
 Ação Institucional: \_\_\_\_\_

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_  
 Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_  
 Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
 Data de Início: \_\_\_\_\_  
 Previsão de Término: \_\_\_\_\_  
 Coordenadas Geográficas: \_\_\_\_\_  
 Finalidade: \_\_\_\_\_ Código: \_\_\_\_\_  
 CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

4. Atividade Técnica

Atividade	Projeto	Estrutura	Quantidade	Unidade
Elaboração 1			18,00000	unidade
Execução 2	Instalação	Estrutura	570,02000	quilograma

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART

5. Observações

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

Atividade técnica: indispensavelmente o regime para cabos aéreos deve ser de execução, será dispensado qualquer outra que não seja a citada ao lado como principal.

Campo de observação: nele deve constar uma breve descrição da estrutura, o peso total da peça e a quantidade de cabos a ser solicitada. Se a peça for apoiada, deverá ser mencionado o peso ou porcentagem apoiada.

**\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.**



# MAS E SE MEU RESPONSÁVEL TÉCNICO FOR ARQUITETO?

Neste caso o órgão regulamentador dele é o CAU, e seu documento será uma RRT. A RRT (dados pessoais ocultados) documento que o responsável técnico preenche em sistema, tem algumas informações cruciais que devem constar para que seja aprovada para cabos aéreos.



**CAU/BR** Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil  
Registro de Responsabilidade Técnica - RRT

**RRT**

Verificar Autenticidade

---

**1. RESPONSÁVEL TÉCNICO**

Nome Civil/Social:	CPF:
Título Profissional: Arquiteto(a) e Urbanista	Nº do Registro:

---

**2. DETALHES DO RRT**

Nº do RRT:	Modalidade:
Data de Cadastro:	Forma de Registro:
Data de Registro:	Forma de Participação:
Tipologia: NÃO SE APLICA	

---

**2.1 Valor do RRT**

Valor do RRT: R\$108,69	Pago em: 03/08/2022
-------------------------	---------------------

---

**3. DADOS DO SERVIÇO/CONTRATANTE**

**3.1 Serviço 001**

Contratante:	CPF/CNPJ:
Tipo: Pessoa	Data de Início:
Valor do Serviço/Honorários:	Data de Previsão de Término:

---

**3.1.1 Dados da Obra/Serviço Técnico**

CEP: 04329900	Nº: KM 1500	
Logradouro: DOS IMIGRANTES, 1500	Complemento:	
Bairro: ÁGUA FUNDA	Cidade: SÃO PAULO	
UF: SP	Longitude:	Latitude:

---

**3.1.2 Descrição da Obra/Serviço Técnico**

Esta RRT destina-se a solicitação de 02 (DOIS) pontos de cabo de aço por medida de sustentação e segurança para o stand com 60,00m² no evento que será realizada no SÃO PAULO EXPO EXHIBITION & CONVENTION CENTER com período de montagem de a .. evento de a .. e desmontagem de a .. de para estrutura em madeira suspensa no teto do pavilhão pesando 92,42kg sendo distribuídos assim 46,21kg cada nó já isso com a margem de segurança de 10% conforme projeto e memorial de cálculo apresentado.

---

**3.1.3 Declaração de Acessibilidade**

Declaro o atendimento às regras de acessibilidade previstas em legislação e em normas técnicas pertinentes para as edificações abertas ao público, de uso público ou privadas de uso coletivo, conforme § 1º do art. 56 da Lei nº 13146, de 06 de julho de 2015.

---

**3.1.4 Dados da Atividade Técnica**

Grupo: EXECUÇÃO	Quantidade: 92,42
Atividade: 2.2.1 - Execução de estrutura de madeira	Unidade: quilograma
Grupo: EXECUÇÃO	Quantidade: 2

**DESCRIÇÃO DA OBRA/ SERVIÇO:** indispensavelmente o regime para cabos aéreos deve ser de execução, será dispensado qualquer outra que não seja a citada ao lado como principal.

**Campo de observação:** nele deve constar uma breve descrição da estrutura, o peso total da peça e a quantidade de cabos a ser solicitada. Se a peça for apoiada, deverá ser mencionado o peso ou porcentagem apoiada.

**\*Todos estes campos devem ser preenchidos sem exceção.**



# DISPOSIÇÕES GERAIS

Este é o passo a passo que deve ser seguido para a solicitação. O envio de todos os documentos é indispensável como explicado anteriormente. Abaixo temos alguns esclarecimentos pontuais.

- Uso de talhas:

O uso será permitido se mencionado no memorial de cálculo citado no início e com a utilização de cintas.

**NÃO É PERMITIDO O USO DE TALHAS DIRETAMENTE NO CABO DE AÇO OU ATRAVÉS DE OUTROS MATERIAIS**

- Memorial:

Se for constatado que a estrutura descrita em memorial não condiz com o que está sendo montado, poderá acarretar multa ou o embargo do estande



# DISPOSIÇÕES GERAIS

Este é o passo a passo que deve ser seguido para a solicitação, o envio de todos os documentos é indispensável como explicado anteriormente. Abaixo temos alguns esclarecimentos mais pontuais.

- RRT OU ART:

Se enviada fora dos padrões mencionados anteriormente serão reprovadas pelo setor de análise, desta forma, não será liberado o pagamento. Conforme informado, o pagamento só poderá ser feito após aprovação completa da documentação.

- Solicitações com 10 pontos ou mais:

Como já mencionado na segunda página do manual, não serão aprovadas solicitações de 10 pontos em diante sem a planta compatibilizada com a malha como será explicado na próxima página.

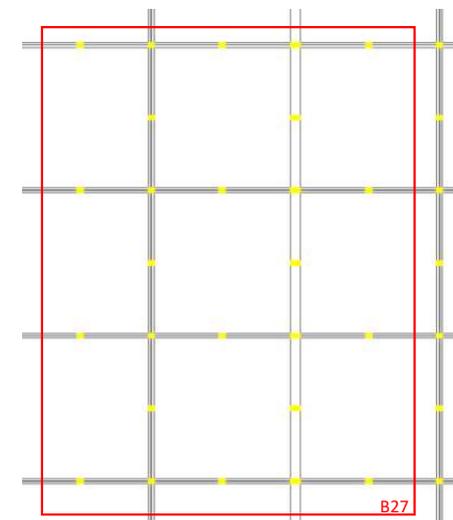


# PLANTA DE DISTRIBUIÇÃO

A planta de distribuição é obrigatória somente a partir de 10 pontos, ela deve ser elaborada pelo projetista ou responsável técnico que tenha o domínio do AutoCAD®.

Seguir orientações abaixo:

- 1º Solicitação da malha aérea em DWG disponibilizada pela equipe de RIGGINGS.
- 2º A planta do evento deve ser solicitada para a promotora.
- 3º Compatibilizar o PDF com o DWG da malha aérea.
- 4º Com os arquivos em mãos, colocar o PDF em bloco e inseri-lo na mesma escala da malha.

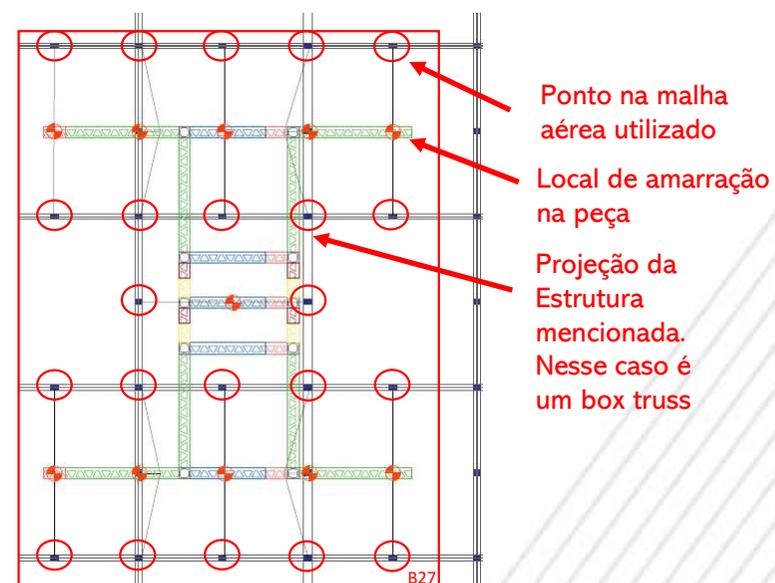


Exemplo de estande com a distribuição de pontos dentro da área (ainda sem indicar pontos que serão utilizados).

# PLANTA DE DISTRIBUIÇÃO

5º Utilizar um pilar ou ponto de referência estrutural que conste nas duas plantas, e colocar um sobre o outro.

6º Desta forma você terá a planta da malha aérea do evento, então deve selecionar quais dos pontos nós (pontinhos amarelos) você pretende usar, respeitando o limite de seu estande. Após esse processo PLOTAR (GERAR UM PDF PARA IMPRESSÃO) e encaminha-lo juntamente com sua documentação.



Planta já marcada com os pontos que serão utilizados.

LEMBRANDO QUE DEVE RESPEITAR A DISPONIBILIDADE DE PONTOS DENTRO DA SUA ÁREA. NÃO É PERMITIDO UTILIZAÇÃO DE PONTOS FORA DA ÁREA, VIZINHOS OU RUA.

# GL EVENTS LIVE

ENTRE EM CONTATO COM  
A NOSSA EQUIPE

 + 55 11 5067-1770

 + 55 11 5067-1717

 [cabos.spexpo@glbr.com.br](mailto:cabos.spexpo@glbr.com.br)

 [www.gleventslive.com.br](http://www.gleventslive.com.br)

   | [gleventslive](#)

